

ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業

交付申請



クール・ネット東京

東京都地球温暖化防止活動推進センター
(クール・ネット東京)

更新日：2024/6/17

Ver.1.1



- P3..... 交付申請までの流れ
- P4..... 交付申請における注意点
- P5..... メールアドレス登録フォーム
- P9..... 手続代行者情報登録フォーム（手続代行者「有」の場合のみ）
- P11..... 交付申請フォーム
- P20..... 交付申請完了メール
- P21..... 【参考】交付申請のマイページ（直接申請者及び手続代行者向け）
- P22..... 【参考】審査進捗確認画面（代行利用申請者向け）



交付申請までの流れ

①メールアドレス登録
フォーム

②アドレス登録完了
メール

③メール認証
ページ

④申請URL案内
メール

⑤交付申請
(手続代行者情報登録)
フォーム



申請者



<https://example.com>



<https://example.com>



①ホームページに設置されたメールアドレス登録フォームで、申請手続きを行う方（申請者及び手続代行者）のメールアドレスを入力します。

②入力したメールアドレス宛に、メール認証ページのURLリンクを記載したアドレス登録完了メールが届きます。

③メール認証ページにて認証用メールアドレスを再度入力しメールアドレスを認証します。

④入力したメールアドレス宛に、交付申請フォームのURLリンクを記載したアドレス登録完了メールが届きます。

※手続代行業者「有」の場合は手続代行者情報登録フォームのURLを記載したメールが届きます。

代行業者情報登録後、交付申請フォームに進んでください。

⑤リンクをクリックし、申請を開始します。

※注意事項※

- ・受信したメールは削除しないでください。
- ・メールアドレスの登録は担当者ごとに1回です。登録以降は同じフォームより申請を行うことになります。



交付申請における注意点

- 事前に必ず事業ホームページ掲載の「電子申請に関する注意事項」をお読みください。
- 認証用メールアドレスを忘れてしまった場合は、担当窓口にもメールでお問い合わせください。本人確認および認証用メールアドレスの確認を行います。
- 担当者変更等に伴う認証用メールアドレスの変更は、担当窓口にもメールでお問い合わせください。
- 申請を一時保存した場合、翌日以降でも編集ができます。交付申請フォームにアクセスすると、「回答中のデータがあります。再開しますか」と表示されますので、「再開する」ボタンをクリックして、申請の続きを行ってください。
- 一時保存の有効期間は72時間です。時間内に申請を完了してください。一時保存から72時間を超えて申請しても、データは反映されずエラーとなりますのでご注意ください。
また、1つのブラウザで1事業所までの保存しかできません。他事業者の一時保存のデータを呼び戻すことはできませんので、手続代行者の方は十分ご注意ください。必ず1事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。



メールアドレス登録フォーム

メールアドレスマスタ

【ゼロエミ省エネ】

個人情報の取り扱いについて

本事業の実施に関して知り得た助成事業者に係る個人情報等については、本事業の目的を達成するために必要な範囲において、都に提供されることをご了承ください。
※会社の個人情報保護方針については、HP (<https://www.tokyokankyo.jp/privacy>) に記載しています。

本助成金の交付申請等の手続きは、「手続代行者（第三者）」によって行うこともできます。
・「手続代行者」が交付申請の手続きをする場合は、「あり」を選択してください。

①

申請者本人が申請する場合は、「なし」を選択してください。

②

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
手続代行者有無で「あり」を選択した場合は、手続代行者のメールアドレスを入力してください。

以降の申請手続きや各種連絡は、入力されたメールアドレス宛に通知します。

③ 注意事項

- ・必ず申請を行う方のメールアドレスを入力してください。
- ・スペルミス等入力した内容に誤りがある場合、自動返信メールが届きません。
- ・認証用メールアドレスの登録は1件のみです。重複して登録した場合はエラーとなりますのでご注意ください。
- ・自動返信メールの送信にはお時間がかかる場合があります。複数回登録申請を行う等の行為はお控えください。
- ・docomo / au(au.com, ezweb) / Softbankなどのキャリアメールは、**利用できない場合があります。**
- ・ご利用の場合は、予め以下のドメインを受信できるように設定してください。設定方法はご契約されているキャリアによって異なります。

@kintoneapp.com
@tokyokankyo.jp

④ 注意事項を確認しました。

⑤ 登録

① 手続代行者有無
手続代行者有無を選択してください。

② 登録メールアドレス
認証用メールアドレスを入力します。

③ 注意事項
メールアドレス登録に関する注意事項をご確認ください。

④ 注意事項の確認
注意事項を確認後、チェックを入れてください。

⑤ 登録
クリックして登録を完了してください。

登録完了画面が表示されてから10分以内にメール認証ページのURLを記載したアドレス登録完了メールが届きます。
アドレス登録完了メールが届かない場合は、メールアドレスの入力に誤りがある可能性がありますので、再度登録を行ってください。

※画面はイメージです。



クール・ネット東京

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

このメールは大事に保管してください。

各種電子申請手引きを参考に交付申請、変更申請または実績報告を完了させてください。
各種電子申請手引きは次の URL よりダウンロードできます。

①

■注意事項

- * 連絡先メールアドレスの登録は一回のみとなります。
- * 「アクセスが集中しています。」と表示された場合は、しばらく時間を置いてからアクセスをお試しください。

ご質問等ございましたら、下記までお気軽にお問い合わせください。

※本メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが下記お問い合わせフォームよりご連絡ください。

公益財団法人東京都環境公社

東京都地球温暖化防止活動推進センター（愛称：クール・ネット東京）

- ① メール認証ページURLリンク
クリックするとメール認証ページに移動します。

※画面はイメージです。



ログイン画面



メールアドレス登録フォームで入力したメールアドレスでログインしてください。

①Googleでログイン

Googleのメールアドレスを入力した場合は①よりGoogleアカウントでログインができます。

②Microsoftアカウントでサインイン

Microsoftのメールアドレスを入力した場合は②よりMicrosoftアカウントでサインインができます。

③メールアドレスでログイン

アドレス登録フォームで入力した認証用メールアドレスを入力してログインします。※Google、Microsoftのメールアドレスを入力した場合も③からログインが可能です。

※メールアドレス登録フォームで入力したメールアドレスを利用してください。



メール本文



- ① Toyokumo kintoneAppにログイン
リンクをクリックして登録を完了してください。

※URLリンクの有効期限は、メール送信から6時間
です。6時間を経過した場合は、再度「メールアドレス
でログイン」より操作を行ってください。

※画面はイメージです。



手続代行者情報登録フォーム（手続代行者「有」の場合のみ）

手続代行者情報登録フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

①

会社名* 会社名カナ*
カタカナを入力してください

代表電話番号* 代表者役職名*
ハイフンなしで入力してください。

代表者氏名*
代表者氏名カナ*
カタカナを入力してください

郵便番号*
ハイフンなしで入力してください

都道府県* 区市町村*

可域名* 丁目番地*

建物名・部屋番号

担当者部課名 担当者電話番号* メールアドレス*
ハイフンなしで入力してください。

担当者氏名*
担当者氏名カナ*
カタカナを入力してください

② 確認


① 手続代行者情報入力欄
手続代行者情報を入力してください。

② 登録
クリックして登録を完了してください。

登録完了画面が表示されてから10分以内に交付申請ページのURLを記載した手続代行者情報登録完了メールが届きます。



手続代行者情報登録完了メール(手続代行者「有」の場合のみ)

 クール・ネット東京
宛先

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

このメールは大卒に保管してください。

各種電子申請手引きを参考に交付申請、変更申請または実績報告を完了させてください。
各種電子申請手引きは次の URL よりダウンロードできます。

■注意事項

- *連絡先メールアドレスの登録は一回のみとなります。
- *「アクセスが集中しています。」と表示された場合は、しばらく時間を置いてからアクセスをお試しください。

ご質問等ございましたら、下記までお気軽にお問い合わせください。

※本メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが下記お問い合わせフォームよりご連絡ください。

公益財団法人東京都環境公社
東京都地球温暖化防止活動推進センター (愛称:クール・ネット東京)

- ① 交付申請フォームURLリンク
クリックすると交付申請フォームに移動します。

※画面はイメージです。



フォームの構成

交付申請フォーム【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】



- ①誓約事項……………必ず誓約事項に同意してください。
- ②申請者の情報……………申請者の情報を入力してください。
- ③共同申請者・手続代行者の情報…共同申請者、手続代行者について入力してください。
- ④事業実施計画……………内容を確認して入力してください。
- ⑤必須提出書類……………指定の提出書類を添付してください。
- ⑥該当する場合の提出書類……………必要に応じて該当書類を提出してください。

※画面はイメージです。



交付申請フォーム

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① 誓約事項 ② 申請者の情報 ③ 共同申請者・手続代行 者の情報 ④ 事業実施計画 ⑤ 必須提出書類 ⑥ 該当する場合の提出書類

ログイン時メールアドレス

共同申請者有無* 手続代行者有無*
 なし あり なし あり

下記誓約事項をご確認の上、チェックボックスにチェックを入れてください。

手続代行者の誓約事項

1 ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業交付要綱（令和5年4月4日付5都環公地温第292号）。以下「交付要綱」という。）第10条の規定に基づき、助成対象事業者から依頼を受け、当該申請に係る手続の代行を行う者（以下、手続代行者）が、以下の項目について理解し、遵守することをここに誓約いたします。

2 貴公社理事長又は東京都が必要と認めた場合には、暴力団関係者（※2）であるか否かの確認のため、警視庁へ照会がなされることに同意いたします。

※2 暴力団の幹部、役員に属したり、又は関与していること認められる者
 ・暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められる者

※3 この誓約書における「キャッシュバック等」とは、キャッシュバックや協賛金（工事実績のHP掲載に対する謝礼等）等の名目で、設備等の購入者や工事の発注者に対して購入額の一部又は全額に相当する金額を払い戻すものであり、購入額を実質的に減額又は無償とするものです。当事業は対象経費の2/3以内の金額を申請者に助成するものであり、残りの金額は自己負担となります。

上記内容を申請者に説明し、同意を得ました。
 上記内容を共同申請者にも説明し、同意を得ました。

※注意※
 ※72時間以内に一時保存したデータの申請を完了させてください。
 一時保存から72時間を超えて申請しても、データは反映されずエラーとなりますのでご注意ください。
 ※1つのブラウザで1事業所までの一時保存しかできません。他事業者の一時保存のデータ呼び戻すことはできませんので、手続代行者の方は十分ご注意ください。必ず1事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。

② ③

→ 次へ || 一時保存

- ① 誓約事項
誓約事項を確認の上、必要事項を記入して添付してください。
- ② 次へ
次のページに進む場合は「次へ」をクリックしてください。
- ③ 一時保存
申請を途中で保存する場合はクリックしてください。
一時保存をした申請にアクセスすると、「回答中のデータがあります。再開しますか」という表示がされますので、「再開する」ボタンを押して、続きの申請を行ってください。

※一時保存の有効期間は72時間です。
 時間内に申請を完了してください。

※画面はイメージです。



申請者の情報

①

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① 誓約事項 ② 申請者の情報 ③ 共同申請者・手続代行者の情報 ④ 事業実施計画 ⑤ 必須提出書類 ⑥ 該当する場合の提出書類

以下のフォームに沿って、申請者情報を入力してください。

事業者区分* 事業者区分_業種*

助成対象事業者名*

助成対象事業者名_カナ*
カタカナを入力してください

助成対象事業者_電話番号*
ハイフンなしで入力してください

助成対象事業者_住所_都道府県*

助成対象事業者_住所_市区町村*

助成対象事業者_住所_郵便番号*
ハイフンなしで入力してください

設置場所_事業所の名称*

設置場所_郵便番号*
ハイフンなしで入力してください

設置場所_都道府県* 設置場所_区市町村* 設置場所_町域*

設置場所_丁目・番地* 設置場所_建物名・部屋番号

※注意※
※72時間以内に一時保存したデータの申請を完了させてください。
※一時保存から72時間を超えて申請しても、データは反映されずエラーとなりますのでご注意ください。
※上3つのブロックで1事業所までの一時保存しかできません。他事業所の一時保存のデータを呼び戻すことはできませんので、手続代行者の方は十分ご注意ください。必ず1事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。

② ③ ④

← 戻る → 次へ || 一時保存

①

申請者情報等

申請者の情報を入力してください。
※事業の内容によって入力が必要な項目は異なります。

②

戻る

前の画面に戻る場合は「戻る」をクリックしてください。

③

次へ

クリックすると申請内容確認画面に遷移します。

④

一時保存

申請を一時保存する場合にクリックしてください。

※画面はイメージです。



共同申請者・手続 代行者の情報

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善
支援事業】

① 手続代行者情報

手続代行者情報検索
検索
検索ボタンを押して手続代行者情報を取得してください。
検索結果が表示されます。

手続代行者_会社名*

手続代行者_会社名_カナ*

手続代行者_電話番号*

ハイフンなしで入力してください

手続代行者_登記された本社住所_郵便番号* 手続代行者_登記された本社住所_都道府県* 手続代行者_登記された本社住所_区市町村*

ハイフンなしで入力してください

② 共同申請者情報

以下のフォームに沿って、共同申請者情報を入力してください。

共同申請者_会社名* 共同申請者_会社名_カナ*

カタカナを入力してください

共同申請者_電話番号*

ハイフンなしで入力してください

共同申請者_登記された本社住所_郵便番号* 共同申請者_登記された本社住所_都道府県* 共同申請者_登記された本社住所_区市町村*

ハイフンなしで入力してください

共同申請者_登記された本社住所_町域* 共同申請者_登記された本社住所_丁目・番* 共同申請者_登記された本社住所_建物名・部屋番号*

共同申請者_代表者_役職* 共同申請者_代表者_氏名*

共同申請者_代表者_氏名_カナ*

カタカナを入力してください

共同申請者_担当者_氏名* 共同申請者_担当者_氏名_カナ*

カタカナを入力してください

共同申請者_担当者_連絡先電話番号* 共同申請者_担当者_メールアドレス*

ハイフンなしで入力してください

※注意事項
※7分以内で一時保存したデータの申請を完了させてください。
一時保存から7分間隔を越えて申請しても、データは更新されずエラーとなりますのでご注意ください。
※1つのブラウザで1事業所までの一時保存しかできません。他事業所の一時的保存のデータ取得はできませんので、事業所別の申請が必要です。
※1つのブラウザで1事業所までの一時保存しかできません。他事業所の一時的保存のデータ取得はできませんので、事業所別の申請が必要です。

③ 戻る ④ 確認 ⑤ 一時保存

- ① 手続代行者情報
虫眼鏡ボタンをクリックし、事前に登録した手続代行者情報を選択してください。
※検索エンジン内への文字入力は不要です。
- ② 共同申請者情報
共同申請者の情報を入力してください。
- ③ 戻る
前の画面に戻る場合は「戻る」をクリックしてください。
- ④ 確認
クリックすると申請内容確認画面に遷移します
- ⑤ 一時保存
申請を一時保存する場合にクリックしてください。
※確認をクリックする前に申請内容を保存してください。

※画面はイメージです。



事業実施計画

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① 以下のフォームに沿って、事業実施計画の内容について入力してください。

② 戻る

③ 次へ

④ 一時保存

⑤ 必須提出書類

⑥ 該当する場合の提出書類

契約事項

申請者の情報

共同申請者・手続代行者の情報

事業実施計画

交付申請_事業の名称*

交付申請_申請区分*

例：株式会社〇〇〇本社ビルゼロエミ省エネ事業 居酒屋〇〇 ●●店舗ゼロエミ省エネ事業 など

交付申請_助成対象経費*

交付申請_交付申請額*

交付申請_助成事業に要する経費*

・助成対象経費は、共通様式から算出された金額を転記してください。
 ・交付申請額は、共通様式から算出された金額と一致しているか確認してください。
 省エネ診断を受診した場合：助成上限額2,500万
 自ら計画を作成した場合：助成上限額1,000万
 ・助成事業に要する経費は、見積総計金額（税抜）を入力してください。

工事の開始予定日*

工事の完了予定日*

・工事の開始予定日は、審査期間を考慮して2～3か月先の日程を記載してください。
 ・工事の完了予定日は、全ての工事及び支払いが完了する予定の日です。

申請設備にチェックしてください。（複数選択可）
 運用改善の場合は対応する省エネ設備にチェックしてください。

申請設備_省エネ設備*

高効率空調設備 全熱交換器 LED照明設備
 高効率ボイラー 高効率変圧器 断熱窓
 高効率コンプレッサ 高効率冷凍冷蔵庫設備
 その他

申請設備_運用改善設備

人感センサー等
 照明スイッチ細分化工事
 その他

※注意※
 ※72時間以内に一時保存したデータの申請を完了させてください。
 一時保存から2時間を超えて申請しても、データは反映されずエラーとなりますのでご注意ください。
 ※1つのブラウザで1事業所までの一時保存しかできません。他事業所の一時保存のデータを読み戻すことはできませんので、手続代行者の方は十分ご注意ください。必ず1事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。

- ① 事業計画・助成対象経費・申請設備等
申請に必要な事業計画等の情報を入力してください。
※事業の内容によって入力が必要な項目は異なります。
- ② 戻る
前の画面に戻る場合は「戻る」をクリックしてください。
- ③ 次へ
クリックすると申請内容確認画面に遷移します。
- ④ 一時保存
申請を一時保存する場合にクリックしてください。

※画面はイメージです。



必須提出書類

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① 申請者情報

以下のフォームに沿って、必須提出書類をアップロードしてください。

※添付ファイルにおける注意事項※
 ファイル容量が10MBを超えない場合は、1ファイル10MB以内で分割して画像ファイルをアップロードしてください。
 合計1GBまで1つのフォルダからアップロードが可能です。
 例) 1ファイル30MBの場合→1ファイル10MBに分割し、3つのファイルをアップロード

加算対象設備内訳表 (共通様式) * 添付 最大10MB xlsファイルのみ	商業・法人登記簿謄本または商業簿 * 添付 最大10MB 商業登記簿謄本は、発行後3か月以内のもの、pdfファイルのみ	納税証明書 * 添付 最大10MB 事業税及び住民税、pdfファイルのみ	建物登記簿謄本 * 添付 最大10MB 発行後3か月以内のもの、pdfファイルのみ
手続代行書の方は以下の書類を添付してください。			
手続代行書、納税証明書 * 添付 最大10MB			

クレジット設定がオンラインに定まる省エネ設備の要件が確認できる証明 * 添付 最大10MB pdfファイルのみ	事業所の稼働時間等がわかるもの * 添付 最大10MB 事業所の稼働時間、有償課税回数、導入設備の有償稼働稼働時間等がわかること、pdfまたはxlsファイルのみ	既存設備の機器設置図 * 添付 最大10MB 型番や機種記号、室番号を明記すること、pdfファイルのみ	導入設備の機器設置図 * 添付 最大10MB 型番や機種記号、室番号を明記すること、pdfファイルのみ
空調設備の仕様書またはカタログ_既存 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	暖房設備の仕様書またはカタログ_既存 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	冷凍冷蔵設備の仕様書またはカタログ_既存 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	その他設備の仕様書またはカタログ_既存 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ
空調設備の仕様書またはカタログ_導入 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	暖房設備の仕様書またはカタログ_導入 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	冷凍冷蔵設備の仕様書またはカタログ_導入 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ	その他設備の仕様書またはカタログ_導入 * 添付 最大10MB pdfまたはzipファイルのみ

※空調設備、照明、冷凍冷蔵設備以外の設備については「その他設備」の欄にアップロードしてください。

その他

交付申請チェックリスト *

添付
 最大10MB
 xlsファイルのみ

※注意※
 ※72時間以内に一時保存したデータの申請を完了させてください。
 一時保存から72時間を過ぎて申請しても、データは削除されますエラーとなりますのでご注意ください。
 ※3つのアップロードで1事業所まで一時保存が可能です。但し、事業所毎の一時保存のデータを複数アップロードすることはできませんので、手続代行書の方は十分に注意ください。※2事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。

② 戻る ③ 次へ ④ 一時保存

- ① 提出書類
内容を確認の上、必要な書類をアップロードしてください。
- ② 戻る
前の画面に戻る場合は「戻る」をクリックしてください。
- ③ 確認
クリックすると申請内容確認画面に遷移します。
- ④ 一時保存
申請を一時保存する場合にクリックしてください。
※確認をクリックする前に申請内容を保存してください。

※画面はイメージです。



該当する場合の提出書類

交付申請フォーム 【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① ② ③ ④ ⑤

① 該当する場合の提出書類

以下のフォームに沿って、必要書類をアップロードしてください。

※添付ファイルにおける注意事項※
 ファイル容量が10MBを超える場合は、1ファイル10MB以内に分割して複数ファイルをアップロードしてください。
 合計1GBまで1つのフィールドからアップロードが可能です。
 例) 1ファイル30MBの場合→1ファイル10MBに分割し、3つのファイルをアップロード

① 建物所有者の確認*

建物所有者ではない

右記添付ファイルフィールドについて
 ・工事及び設備設置について、予め賃貸人の承諾が必要な場合には、工事及び設備設置についての承諾書を提出してください。
 ・契約期間について、法定耐用年数期間中の継続的な契約が確認できない場合は、賃貸人と申請者との契約の継続意思が確認できる書類を提出してください（自動更新の記載がある場合は提出不要）。

賃貸借契約書*
 最大10MB
 pdfファイルのみ

ESCO事業者の確認*

ESCO事業者と共同申請

ESCO事業者と共同申請
 ESCO事業者と共同申請ではない
 pdfファイルのみ

リース事業者の確認*

リース事業者と共同申請

リース又は月賦販売契約書案*
 最大10MB
 pdfまたはxlsxファイルのみ

リース又は月賦販売売金計算書案*
 最大10MB
 pdfまたはxlsxファイルのみ

省エネ計算シートまたは省エネ効果の確認
 できる証憑*
 最大10MB
 xlsxファイルのみ

エネルギー購買伝票等*
 最大10MB
 申請年度の前年度の4月から1か年分の使用実績のもの、pdfファイルのみ

その他会社が認める書類
 最大10MB
 pdf、xlsx、zipファイルのみ

※注意※
 ※72時間以内に一時保存したデータの申請を完了させてください。
 一時保存から72時間を超えて申請しても、データは反映されずエラーとなりますのでご注意ください。
 ※1つのブラウザで1事業所までの一時保存しかできません。他事業所の一時保存のデータを呼び戻すことはできませんので、手続代行の方には十分ご注意ください。必ず1事業所の申請が終わってから次の事業所の申請をしてください。

② ③ ④

← 戻る 確認 一時保存

- ① 提出書類
内容を確認の上、必要な書類をアップロードしてください。
- ② 戻る
前の画面に戻る場合は「戻る」をクリックしてください。
- ③ 確認
クリックすると申請内容確認画面に遷移します。
- ④ 一時保存
申請を一時保存する場合にクリックしてください。
※確認をクリックする前に申請内容を保存してください。

※画面はイメージです。



申請内容の確認

交付申請フォーム【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

① 誓約事項

誓約書事項の同意

申請者の情報

事業計画等

提出書類

② 戻る ③ この内容で申請する

① 申請内容の確認

交付申請フォームで入力した情報が表示されます。内容に誤りがないか確認してください。

② 戻る

申請内容に誤りがある場合は「戻る」をクリックしてください。

③ この内容で申請する

入力した内容で申請を完了する場合は「この内容で申請する」をクリックして、申請を完了してください。

※画面はイメージです。



申請完了画面

交付申請フォーム

【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業の申請が完了致しました。

各回の交付申請 において会社が別に定める各回の予算を超過した場合は、受付期間に申請のあった全件を対象に抽選を行います。抽選結果や審査に関しての連絡は別途ご連絡申し上げます。

※審査の進捗状況へのお問い合わせはお答えを差し控させていただきます。ご了承ください。


申請完了画面が表示されてから10分以内に交付申請受付完了メールが届きます。

※画面はイメージです。



交付申請完了メール

ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業 申請が完了しました。

 クール・ネット東京 <cnt-no-reply@tokyokankyo.jp>
[Redacted]

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業 交付申請が完了しました。

■申請者名

[Redacted]

■事業の名称

[Redacted]

■注意事項

* 各回の交付申請 において会社が別に定める各回の予算を超過した場合は、
受付期間に申請のあった全件を対象に抽選を行います。
抽選結果についてはメールでお知らせいたしますが、マイページでもご確認いただけます。
* 17 時以降に届きました申請については、翌営業日の受付となります。

■ご申請いただいた皆様へ

* 手続代行を介していない申請者と、手続代行者につきましては、
抽選になった場合の当落や、申請内容・審査進捗に関しましてマイページ機能でご覧いただけます。
下記の URL またはホームページよりご確認ください。

- ※申請の際に認証したメールアドレスが必要です。
- ※抽選結果等につきましては、準備が整い次第掲載いたします。

① <https://cnt-tokyo-co2down.viewer.kintoneapp.com/public/zeroemi-shoene-mypage>

■手続代行者様へ

* 手続代行を利用した申請者は、抽選になった場合の当落と、審査進捗についてご確認いただけます。
本メールを受け取った手続代行者は、下記 URL と受付番号を申請者へお伝えください。
※抽選結果等につきましては、準備が整い次第掲載いたします。

【受付番号：10】

② <https://cnt-tokyo-co2down.form.kintoneapp.com/public/zeroemi-shoene-check>

①申請確認画面のリンク

申請を行った方（申請者及び手続代行者）が
審査状況及び申請内容を確認できる画面
のURLリンクです。

②審査状況確認画面のリンク

手続代行利用の申請者が審査状況を確認で
きる画面のURLリンクです。

※画面はイメージです



【参考】交付申請の確認画面

交付申請のマイページ(直接申請者及び手続代行者向け)



① 交付申請マイページ 【ゼロエミ省エネ】

詳細を確認したい場合は、左側の青いメモマークをクリックしてください。

	助成対象事業者名 *	交付申請_事業の名称 *	設置場所_事業所の名称 *
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



② 交付申請マイページ 【ゼロエミ省エネ】

詳細を確認したい場合は、左側の青いメモマークをクリックしてください。

一覧へ戻る

抽選状況 審査状況
抽選中 交付申請受付中

ログイン時メールアドレス

申請者の情報

事業者区分 事業者区分_業種

助成対象事業者名 助成対象事業者名_カナ 助成対象事業者_電話番号 助成対象事業者_担当者_メールアドレス

助成対象事業者_登記された本社住所

助成対象事業者_代表者_役職 助成対象事業者_代表者_氏名 助成対象事業者_代表者_氏名_カナ

① 交付申請マイページ 一覧

交付申請フォームで入力した情報が表示されます。

※手続代行者の方は、事業者ごとに一覧が表示されます。

② 交付申請マイページ 詳細

左側のメモマークをクリックすると、交付申請フォームで入力した詳細な情報が表示されます。また、抽選になった場合の当落結果や、審査状況も確認できます。

※画面はイメージです



【参考】交付申請の確認画面

審査進捗確認画面（代行利用申請者向け）

① 代行利用申請者向け審査進捗共有【ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業】

予算超過につき抽選を行う場合、結果については確定次第メール及びマイページにてご案内いたします。
また、申請に関する個別のご対応はできかねますので、ご案内があるまでお待ちいただきますようお願いいたします。

代行利用申請者向けに審査進捗を共有しています。以下のフィールドに受付番号-助成対象事業者_電話番号を入力し、虫眼鏡ボタンをクリックしてください。
※受付番号と助成対象事業者_電話番号の間には半角ハイフン（-）を入力してください。

②

抽選状況

審査状況

✓ 内容が確認できたら、こちらの画面を閉じてください。

① 審査進捗確認画面

代行利用申請者向けに、抽選になった場合の当落結果や、審査状況を確認できる画面です。

② 検索

閲覧するためには、受付番号と申請者の電話番号が必要です。

受付番号は、交付申請完了メールに記載しておりますので、手続代行者にお尋ねください。